



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL TARACOA

Registro Oficial N° 792 Del 17 De Octubre del 1991.
Taracoa - Orellana - Ecuador.



PLAN OPERATIVO ANUAL PLANIFICACION Y OBRAS PUBLICAS 2024

ORDEN	PROYECTO PROGRAMA	ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCION												MEDIOS DE VERIFICACION	PRESUPUESTO	RESPONSABLE	RECURSOS	
			I CUATRIMESTRE			II CUATRIMESTRE				III CUATRIMESTRE									
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC					
1		Fortalecer la inversion publica y social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Roles de pago, Contratos	48457.48	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
2		Fomento y desarrollo de las actividades sociales, culturales, cívicas y deportivas de la parroquia.													X	Proyecto, Informe de Necesidad Factura contratos informes	20000.00	Presidenta y Vocales	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
3		Gasto en edificios locales y residencias mantenimiento y reparacion del Cerramiento del Edificio Parroquial		X	X	X										Procesos de Contratacion, Informes Facturas	30000.00	Presidenta y Vocales	Equipo Tecnico
4		Instalacion, Mantenimiento y Reparacion de la maquinaria Excavadora del Gobierno Parroquial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Informes tecnicos, convenios, solicitudes, fotografias	5000.00	Tecnico del GADPRT y Operador	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
5		Instalacion, Mantenimiento y Reparacion de Vehiculo Volqueta del Gobierno Parroquial	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Informes tecnicos, convenios, solicitudes, fotografias	5000.00	Tecnico del GADPRT y Chofer	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
6		Mantenimiento de Areas verdes y arreglo de vias internas	X	X												Informes, facturas, fotografias, control y registros	15000.00	Presidenta y Vocales	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
7		Arrendamiento de Vehiculo (1) para la gestion y diferentes actividades del Gobierno Parroquial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Hoja de ruta, informes, Contrato, fotografias	18000.00	Tecnico del GADPRT	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina

8	Infraestructura Productiva	Consultoria Asesoría e Investigación Especializada P.DOT	X	X	X	X											Procesos de Contratación, Informes Facturas	30000.00	Presidenta y Vocales	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
9		Honorarios por contratos Civiles	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Informes facturas, fotografías, registros	18000.00	Secretaría Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
10		Desarrollo Actualización y asistencia Técnica Página WEB	X	X	X	X											Facturas, informes, ex	500.00	Secretaría Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
11		Alimentos y Bebidas Kit Alimenticios Sector Vulnerable					X	X	X	X							Procesos de Contratación, Informes Facturas	19750.72	Secretaría Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
12		Vestuario Lencería y prendas de Protección		X	X	X											Procesos de Contratación, Informes Facturas	400.00	Secretaría Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
13		Lubricantes (Excavadora)					X	X	X	X							Proceso de Infima Cuantía	1000.00	Técnico del GADPRT	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
14		Lubricantes (Volqueta)				X	X		X	X							Proceso de Infima Cuantía	1000.00	Secretaría Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
15		Repuestos Y Accesorios (Excavadora)				X	X	X	X								Proceso de Contratación	6000.00	Técnico del GADPRT y Operador	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
16		Repuestos Y Accesorios (Volqueta)				X	X	X	X								Proceso de Contratación	5000.00	Técnico del GADPRT y Chofer	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
17		Materiales e insumos agropecuarios	X	X	X	X											Proceso de Contratación de Infima Cuantía	500.00	Técnico del GADPRT	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
18		Construcciones y Edificaciones Bateria Sanitaria en la Cabecera Parroquial	X	X	X	X											Proceso de Contratación Compras Públicas	6351.00	Técnico del GADPRT	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
19	Tasas Impuestos Contribuciones permisos licencias						X	X	X	X						Informes facturas	200.00	Secretaría Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina	
20	Seguros (Excavadora)					X	X	X	X							Proceso de Contratación portal de compras públicas	750.00	Secretaría Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina	

21	Seguros (Volqueta)						X	X	X	X							Proceso de Contratacion portal de compras publicas	2500.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
22	A entidades del Gobierno Seccional Autonomo Conagopare	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Informes Facturas	5800.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
Elaborado por: Ing. Zara Moreno Tecnica del Gobierno Parroquial Taracoa																	239209.20			

Elaborado por:


 Ing. Zara Moreno Flores
TECNICA DEL GADPRT

Aprobado por:


 Tecnóloga: Yessenia Silvana Navarrete Castillo
PRESIDENTA DEL GADPRTARAOA



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL TARACOA

Registro Oficial N° 792 Del 17 De Octubre del 1991.

Taracoa - Orellana - Ecuador.



MATRIZ PLAN OPERATIVO ANUAL POA -2024

INSTITUCION	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL TARACOA
FECHA	Aprobacion en primera instancias 04-12-2023 y segunda instancia 8-12-2023
VISION	Taracoa participativa, descentralizada, prospera intercultural sustentable, que se plantea nuevos retos relacionados con la vigencia de los derechos humanos fundamentales las identidades y el patrimonio cultural y el posesonamiento en el escenario nacional e internacional en un marco de inclusion equidad social y economica, conservacion del ambiente asi como la administracion equilibrada equitativa y eficiente del territorio.

PLAN OPERATIVO ANUAL GESTION ADMINISTRATIVA AÑO 2024

ORDEN			CUATRIMESTRE			FECHA		INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	PRESUPUESTO	RESPONSABLE	RECURSOS
	ACCION	ACTIVIDADES	I	II	III	INICIO	FINAL			Interno		
1		Pago de remuneraciones y beneficios sociales del Presidente Vocales y funcionarios	X	X	X	Enero	Diciembre	Roles de Pago	Roles de pago e informes	69239.83	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
3		Pago de Servicios Basicos	X	X	X	Enero	Diciembre	Pago mensual de los servicios basicos	48 planillas de pagos	3000.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
4		Desarrollo actualizacion asistencia tecnica Soporte del Sistema Informatico fenix	x			Enero		Programa Fenix	Expedientes	500.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
5		Mantenimiento y reparacion de equipos y sistemas informaticos		x		mayo	septiembre	Licencias de antivirus	Expedientes	500.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
6	Fortalecimiento a las actividades administrativas del Gobierno Parroquial	Materiales de oficina		x		mayo	septiembre	Equipos de Informaticos	Informes de los Mantenimientos, Registros	600.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
7		Materiales de Aseo , Edificio Parroquial		x		Abril		Edificio Parroquial	1 adquisicion	200.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina

8	Materiales de Impresión	x	x	x	Enero	Diciembre	Tinta para Impresoras del Gobierno Parroquial	12 Kit de tinta varios colores, Toner	500.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
9	Costos judiciales, tramites notariales legalizaciones de documentos	X	X	X	Enero	Diciembre	documentos notariados	Factura, informe	200.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
10	Seguros		x		Junio		Seguros personal Administrativo	Seguros funcionarios	200.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
11	Comisiones Bancarias	x	x	x	Enero	Diciembre	Banco Central del Ecuador	Estado de cuenta del Banco Central del Ecuador	80.00	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
12	Entidades del Presupuesto General del Estado (Contraloria)	x	x	x	Enero	Diciembre	Banco Central del Ecuador	Estado de cuenta Banco Central del Ecuador	1680.17	Secretaria Tesorera	Personal Equipos, Recursos financiero y Materiales de oficina
							TOTAL		76500.00		

Elaborado por:


Ing. Zara Moreno Flores
TECNICA DEL GADPRT

Aprobado por:


Tecnologa Yessenia Silvana Navarrete Castillo
PRESIDENTA DEL GADPRTARACOA