



## **ACTA N° 01**

En la Parroquia Taracoa, perteneciente al Cantón Puerto Francisco de Orellana, Provincia de Orellana, a los veinte nueve días del mes de enero del año dos mil veinte y cinco, a las 09h00 se constituye en sesión ordinaria el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Taracoa en cumplimiento con lo dispuesto en el Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), bajo la dirección de la Señora Yesseña Navarrete Presidenta de la Parroquia Taracoa, contando con la presencia de los señores vocales: Ángel Valdiviezo, Grecia Calderón, Verónica Verdezoto, Erika Lucio, se encuentra presentes ,con la finalidad de desarrollar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum
2. Aprobación del Orden del Día
3. Instalación de la sesión
4. Lectura y Aprobación del acta anterior
5. Aprobación del estudio de suelo del puente san Carlos
6. Socialización e incremento del presupuesto para proyecto de áreas verdes
7. Actualización y socialización del nuevo presupuesto del proyecto del CDI
8. Socialización del presupuesto para el mantenimiento del puente del Barrio Bolívar.
9. Aprobación del proyecto uniformes de la liga barrial de Taracoa (10%grupos vulnerables)
10. Aprobación de reforma de los saldos disponibles 2024 que pasan al año fiscal 2025
11. Resoluciones
12. Clausura

### **PRIMERO: CONSTATAION DEL QUÓRUM**

Por disposición de la Señora Presidenta el Sr. Secretario-Tesorero procede a constatar el quórum reglamentario verificándose la presencia de los señores: Sra. Yesseña Navarrete, Presidenta; Sr. Ángel Valdiviezo, Vicepresidente, Sra. Grecia Calderón, Vocal, Sra. Verónica Verdezoto Vocal y la Ing. Erika Lucio Vocal, encontrándose presentes los señores vocales ya mencionados.

### **SEGUNDO: LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.**

La Sra. Presidenta pone a consideración de los señores Vocales el orden del día.

La Sra. Grecia Calderón mociona que se apruebe el orden del día

El Sr. Ángel Valdiviezo apoya la moción

La Sra. Presidenta solicita que por Secretaría se proceda a tomar la respectiva votación:

- Sr. Ángel Valdiviezo se ratifica en su moción
- Sra. Grecia Calderón se ratifica en su moción
- Sra. Verónica Verdezoto apoya la moción
- Ing. Erika Lucio apoya la moción

SUBJECT:

On [Date], [Name] and I conducted a field visit to the [Location]. The purpose of the visit was to [Purpose]. We observed [Observations]. The [Location] is situated [Location]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description].

It was noted that [Observation]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description].

The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description].

RECOMMENDATIONS:

It is recommended that [Recommendation]. The [Location] is [Description]. The [Location] is [Description].

ADDITIONAL INFORMATION:

- [Point 1]
- [Point 2]
- [Point 3]
- [Point 4]
- [Point 5]



- Sra. Yesseña Navarrete su voto es por la moción

Por unanimidad queda aprobado el orden del día.

### **TERCERO: INSTALACION DE LA SESION**

La Sra. **Presidenta de la Junta Parroquial**, dio la bienvenida a los señores vocales, expresando su deseo de que esta reunión sea llevada a cabo de la mejor manera, con el firme propósito de trabajar siempre en beneficio de la parroquia y su comunidad. Acto seguido, procedió a dejar instalada formalmente la sesión, siendo las **9:24 am**, de acuerdo con el cronograma establecido.

### **CUARTO: LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**

El Ing. Henry Cedeño pone a consideración este punto a los señores vocales y solicita si tienen alguna observación del acta que por favor indiquen.

La Sra. Presidenta solicita que por Secretario proceda con la respectiva votación:

La Sra. Presidenta voto a favor aprobación del acta

Sr. Ángel Valdiviezo: voto en contra de la aprobación del acta

Sra. Verónica Verdezoto voto a favor aprobación del acta

Sra. Grecia Calderón voto a favor aprobación del acta

Ing. Erika Lucio voto a favor aprobación del acta

Por votación mayoritaria queda aprobada el acta.

### **QUINTO. - APROBACIÓN DEL ESTUDIO DE SUELO DEL PUENTE SAN CARLOS**

EL Ing. Cristhian Sánchez indica que informó a la presidenta que el diseño del puente está, pero que no tenemos el estudio del suelo con todos los parámetros que esto requiere, mismo que lo debe realizar un especialista de suelo; ya que el estudio de suelo es una contraparte que pone la junta en compensación a la comunidad.

La Sra. Verónica Verdezoto da su punto de vista que se está halando de un estudio de suelo pero que no se ha mencionado el valor o el costo del mismo; ya que antes de aprobar este punto se requiere del presupuesto total a ejecutar.

El Sr. Ángel Valdiviezo indica si en el convenio que se ha firmado se encuentra estipulado que nosotros debemos poner la contraparte del estudio de suelo.

Quedando todos los vocales de acuerdo en tratar este punto en la siguiente sesión ordinaria

О

В

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

В целях улучшения работы органов государственного управления и повышения эффективности их деятельности Совет Министров постановляет:

О

1. Утвердить прилагаемые положения о

2. В

3. В

4. В

5. В

6. В

7. В

8. В

О

9. В целях улучшения работы органов государственного управления и повышения эффективности их деятельности Совет Министров постановляет:

10. В

11. В

12. В



**SEXTO. -SOCIALIZACIÓN E INCREMENTO DEL PRESUPUESTO PARA PROYECTO DE ÁREAS VERDES**

El Ing. Christian Sánchez puso en conocimiento el avance del proyecto de áreas verdes considerando de que el contratista ganador contrate al personal de acuerdo a la ley vigente (ley amazónica).

**TABLA DE DESCRIPCIÓN DE RUBROS, UNIDADES, CANTIDADES Y PRECIOS.**

ITEM	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	UNIDAD	CANT (Mes).	VALOR U.	V. TOTAL
1	Limpieza de Área Verde # 1: Avda-9 de Octubre, Diagonal al Edificio Parroquial Taracoa - Limpieza de Vereda.	u	6	1600,00	9.600,00
2	Limpieza de Área Verde # 2: Plazoleta del Gad Parroquial Taracoa - Limpieza de Adoquin Peatonal con Hidrolavadora y quimicos anti Hongos.	u	6	800,00	4.800,00
3	Limpieza de Área Verde # 3: Limpieza y Desbroce del Césped alredero del Gad Parroquial Taracoa.	u	6	600,00	3.600,00
4	Limpieza de Área Verde # 4: Limpieza y Desbroce (Maleza, Recoleccion de Basura y quema de Basura Inorgancia) del Cementerio Parroquial Taracoa	u	6	600,00	3.600,00
5	Limpieza de Área Verde # 5: Limpieza y Desbroce (Maleza, Recoleccion de Basura y quema de Basura Inorgancia) del Parque del Niño de la Parroquial Taracoa.	u	6	600,00	3.600,00
6	Limpieza de Área Verde 6#: • Calle Rio Napo y SN, en el Estadio de Futbol Parroquial Taracoa : Colocación de Abono Orgánico y edáfico (Urea).	u	6	800,00	4.800,00
					<b>30.000,00</b>

El Sr. Ángel Valdiviezo: indica que este proceso se realice de manera urgente ya que las áreas verdes han crecido de manera considerable en ciertos sectores de la parroquia.

El Ing. Henry Cedeño pone a consideración este punto a los señores vocales y solicita si tienen alguna observación que por favor indiquen.

Sr. Angel Valdiviezo mociona que se apruebe

Ing. Erika Lucio apoya la moción

La Sra. Presidenta solicita que por Secretario proceda con la respectiva votación:

La Sra. Presidenta por la moción

Sr. Ángel Valdiviezo por la moción

Sra. Verónica Verdezoto se ratifica en su moción



**PROCESO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FINANCIERO**

El presente documento tiene como finalidad proporcionar información sobre el proceso de revisión y aprobación del presupuesto para el ejercicio financiero, así como los roles y responsabilidades de cada una de las áreas involucradas.

**TABLA DE CONTENIDOS DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA**

ORDEN	DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD	FECHA
1	Unidad de Planeación y Programación	15/01/2023
2	Unidad de Presupuesto y Contabilidad	20/01/2023
3	Unidad de Ejecución y Control	25/01/2023
4	Unidad de Evaluación y Seguimiento	30/01/2023
5	Unidad de Asesoría y Apoyo	05/02/2023
6	Unidad de Archivo e Información	10/02/2023

El presente documento es de carácter confidencial y su contenido no debe ser divulgado a terceros sin el consentimiento expreso de la Oficina General de Administración y Logística.

En Guayama, a los 15 días del mes de Enero del 2023.

Ing. Eusebio Rodríguez Rodríguez

La presente es una copia que se genera automáticamente por el sistema de gestión de recursos humanos.

Ing. Eusebio Rodríguez Rodríguez

Ing. Eusebio Rodríguez Rodríguez

La presente es una copia que se genera automáticamente por el sistema de gestión de recursos humanos.



Sra. Grecia Calderón por la moción

Ing. Erika Lucio se ratifica en su apoyo a la moción

Por unanimidad queda aprobado el incremento presupuesto de \$30.000 para proyecto de áreas verdes.

**SEPTIMO.- ACTUALIZACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL NUEVO PRESUPUESTO DEL PROYECTO DEL CDI.**

**TABLA DE DESCRIPCIÓN DE RUBROS, UNIDADES, CANTIDADES Y PRECIOS.**

El Ing. Cristián Sánchez Técnico del GADPRT expone de manera resumida los rubros a ejecutarse en el proyecto del CDI.

No.	Rubro /	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio
<b>Mantenimiento del CDI Infantil - Taracoa 2024</b>					
<b>Paredes Externas del CDI</b>					
001	Limpieza y Desalojo de Maleza para iniciar los trabajos	u	1,00	650,8	650,8100
002	Remoción de Pintura Externa	m2	218,3	2,06	449,6980
003	Tratamiento de las Paredes Externas con hongos	m2	218,3	2,25	491,1750
004	Sellado de Paredes Externas	m2	218,3	2,30	502,0900
005	Empaste Exterior en Paredes	m2	218,3	9,18	2003,9940
006	Pintura Exterior en Paredes	m2	218,3	9,00	1964,7000
<b>Paredes Internas del CDI</b>					
007	Remoción de Pintura Interna	m2	271,0	2,06	558,3630
008	Tratamiento de las Paredes Internas con hongos	m2	271,0	2,25	609,8625
009	Sellado de Paredes Internas	m2	271,0	2,30	623,4150
010	Empaste Interna en Paredes	m2	271,0	6,10	1653,4050
011	Pintura Interna en Paredes	m2	271,0	7,50	2032,8750
<b>Mantenimiento de Protectores Metálicos</b>					
012	Remoción de Pintura en Protectores de ventanas	m2	34,94	25,01	873,8494
013	Retiro de Puerta Metálica Principal	u	1,00	45,15	45,1500
014	Retiro de Puerta Metálica Posterior	u	1,00	45,15	45,1500
015	Provisión e Instalación de Puerta Metálica Principal Incluye	m2	2,04	97,10	205,4740
016	Provisión e Instalación de Puerta Metálica Posterior Incluye cerradura	m2	2,10	97,10	203,9100 0
<b>Mantenimiento de Cerramiento Perimetral</b>					
017	Remoción de Pintura en Paredes del Cerramiento	m2	98,69	2,06	203,3014
018	Tratamiento de las Paredes Externas con hongos	m2	98,69	2,25	222,0525
019	Sellado de Paredes Externas	m2	98,69	2,30	226,9870
020	Empaste Exterior en Paredes	m2	98,69	9,18	905,9742
021	Pintura Exterior en Paredes	m2	98,69	9,00	888,2100
022	Remoción de Pintura en Malla del Cerramiento Perimetral	m2	352,4	2,06	725,9440
023	Pintura Anticorrosiva en Malla del Cerramiento Perimetral	m2	350,21	9,33	3267,45930
<b>Mantenimiento de Canalón y Bajante de Agua Lluvia</b>					
024	Retiro de Canalón existente, h = 4.00m	m	46,99	5,11	240,11890
025	Provisión e Instalación de Canalón, h = 4.00m	m	46,99	23,79	1117,89210
<b>Estructura Metálica</b>					
027	Remoción de Pintura en Cerchas h = (3 - 6) m	u	1,00	1.240,54	1240,54000



COMITÉ DE AUTONOMÍA, ENTRENAMIENTO PROFESIONAL Y RURALIZACIÓN

SEPTIMO ACREDITACION Y SOCIALIZACION DE LOS PROFESIONALES DEL PROYECTO DEL

PLAN DE DISTRIBUCION DE RUBROS ALIADOS CAMPESINOS

El presente plan tiene como finalidad distribuir los rubros aliados campesinos de acuerdo a las necesidades de cada una de las unidades del proyecto.

Unidad	Detalle	Cantidad	Observaciones
Unidad 1	Almuerzo	100	
	Merienda	100	
	Comida	100	
	Medicinas	100	
	Material de limpieza	100	
	Material de oficina	100	
	Material de enseñanza	100	
	Material de mantenimiento	100	
	Material de transporte	100	
	Material de otros	100	
Unidad 2	Almuerzo	100	
	Merienda	100	
	Comida	100	
	Medicinas	100	
	Material de limpieza	100	
	Material de oficina	100	
	Material de enseñanza	100	
	Material de mantenimiento	100	
	Material de transporte	100	
	Material de otros	100	
Unidad 3	Almuerzo	100	
	Merienda	100	
	Comida	100	
	Medicinas	100	
	Material de limpieza	100	
	Material de oficina	100	
	Material de enseñanza	100	
	Material de mantenimiento	100	
	Material de transporte	100	
	Material de otros	100	



# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL TARACOA

Registro Oficial N° 792 Del 17 De Octubre del 1991.

Taracoa - Orellana - Ecuador.



028	Mantenimiento y Pintura de Cerchas	u	1,00	3.002,50	3002,50000
029	Retiro de Cubierta Existente	m2	145,27	6,10	886,14700
030	Provisión e Instalación de Cubierta Prepintada, e=0.30mm	m2	145,27	25,21	3662,25670
<b>Mantenimiento de Puertas de Madera</b>					
031	Retiro de Puerta de Madera (2.1x0.53)m	u	1,00	38,81	38,81000
032	Retiro de Puerta de Madera (2.1x0.60)m	u	2,00	38,81	77,62000
033	Retiro de Puerta de Madera (2.1x0.70)m	u	3,00	38,81	116,43000
034	Retiro de Puerta de Madera (2.1x0.80)m	u	1,00	38,81	38,81000
035	Retiro de Puerta de Madera (2.10x1.40)m	u	1,00	38,81	38,81000
036	Provisión e Instalación de Puerta de Madera (2.1x0.53)m	m2	1,09	145,7	158,8457
037	Provisión e Instalación de Puerta de Madera (2.1x0.60)m	m2	2,52	145,7	367,2396
038	Provisión e Instalación de Puerta de Madera (2.1x0.70)m	m2	4,41	145,7	642,6693
039	Provisión e Instalación de Puerta de Madera (2.1x0.80)m	m2	1,68	145,7	244,8264
040	Provisión e Instalación de Puerta de Madera (2.1x1.40)m	m2	2,94	145,7	428,4462
<b>Acabados</b>					
041	Provisión e Instalación de Cielo Raso PVC, h=4.00m	m2	145,2	28,44	4131,4788
042	Retiro de Porcelanato existente	m2	126,7	3,00	380,2200
043	Masillado de piso	m2	126,7	7,58	960,6892
044	Cerámica de pisos antideslizante	m2	126,7	28,00	3548,7200
045	Retiro de Cerámica en Pared	m2	31,18	3,00	93,5400
046	Provisión e Instalación de Cerámica de pared	m2	31,18	18,10	564,3580
<b>Instalaciones Hidrosanitarias</b>					
047	Tubería pvc roscable de presión d= 1/2"	m	10,00	14,55	145,5000
048	Punto pvc-p roscable 1/2" agua	pto	9,00	34,77	312,9300
049	Punto de desague pvc 4"	pto	4,00	46,79	187,1600
050	Punto de desague pvc 3"	pto	1,00	43,14	43,1400
051	Rejilla de aluminio 3"	u	1,00	9,21	9,2100
052	Bajante de aguas lluvias pvc 4"	m	18,00	36,32	653,7600
053	Instalación sanitaria tubería pvc 6"	m	12,00	35,60	427,2000
054	Caja de revisión de 60x60x60cm	u	3,00	110,2	330,7800
<b>Instalaciones Eléctricas</b>					
055	Tablero de distribución bifásico 220V - 16 puntos	u	1,00	252,3	252,3500
056	Acometida eléctrica awg # 8	m	30,00	22,88	686,4000
057	Conductores 2x12 awg thhn + 1x10 awg cobre desnudo para iluminación y tomacorriente	m	25,00	9,00	225,0000
058	Interruptor simple 110V, 10A	u	7,00	13,40	93,8000
059	Iluminación foco ahorrativo	u	10,00	18,52	185,2000
060	Tomacorriente doble de 110V, 15A	u	3,00	18,58	55,7400
061	Manguera negra de PVC 1/2"	m	25,00	0,82	20,5000
<b>VARIOS</b>					
062	Retiro de Inodoros Infantiles	u	2,00	38,50	77,0000
063	Provisión e Instalación de Inodoros Infantiles	u	2,00	210,4	420,9800
064	Retiro de Inodoros (Para Adultos)	u	1,00	38,50	38,5000
065	Provisión e Instalación de Inodoros (Para Adultos)	u	1,00	135,3	135,3000
066	Provisión e Instalación de Puerta de Acero Inoxidable en Baño	u	2,00	431,2	862,4600
067	Provisión e Instalación de Puerta en Área de Ducha General	u	1,00	154,0	154,0200
068	Provisión e Instalación de Puntos de Aire Acondicionado	pto	5,00	50,88	254,4000



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL TARAPACÁ**  
**Registro Oficial N° 792 Del 17 De Octubre del 1991**  
**Tarapacá - Orillana - Ecuador**

028	Maneja y Pinta de Cortes	u	1,00	3.000,00
029	Pinto de Cortes Cortes	m2	146,37	886,1700
030	Proveer y instalar en Orillana Piqueteo 400mm	m2	146,37	3082,2871
<b>Montaje de Puertas de Madera</b>				
031	Reparación de Puertas de Madera (2 x 0,50m)	u	1,00	38,81
032	Reparación de Puertas de Madera (2 x 0,50m)	u	2,00	77,62
033	Reparación de Puertas de Madera (2 x 0,70m)	u	3,00	116,43
034	Reparación de Puertas de Madera (2 x 0,80m)	u	1,00	38,81
035	Reparación de Puertas de Madera (2 x 0,80m)	u	1,00	38,81
036	Reparación e instalación de Puerta de Madera (2 x 0,50m)	m2	1,00	188,2457
037	Reparación e instalación de Puerta de Madera (2 x 0,50m)	m2	2,00	376,4914
038	Reparación e instalación de Puerta de Madera (2 x 0,70m)	m2	4,41	849,6997
039	Reparación e instalación de Puerta de Madera (2 x 0,80m)	m2	1,60	311,7344
040	Reparación e instalación de Puerta de Madera (2 x 0,80m)	m2	2,94	569,4832
<b>Acabados</b>				
041	Reparación e instalación de Liso P.V.O. (14x4,00m)	m2	146,37	4131,4788
042	Reparación de Paredes exteriores	m2	128,7	380,2200
043	Mantenimiento de Pared	m2	1,50	43,2150
044	Cemento de Pared interior	m2	1,00	28,8000
045	Reparación de Pared en Pared	m2	31,16	89,7496
046	Proveer e instalación de Cemento de pared	m2	31,16	894,3670
<b>Instalaciones Hidráulicas</b>				
047	Tubería para tubería de presión de 1/2"	m	10,00	145,0000
048	Punto para tubería 1/2" agua	pto	9,00	34,71
049	Punto de desagüe para 1/2"	pto	4,00	16,7200
050	Punto de desagüe para 3/4"	pto	1,00	43,1400
051	Reparación de tubería 1/2"	u	1,00	9,2100
052	Reparación de tubería para 1/2"	m	18,00	683,7900
053	Reparación de tubería para 3/4"	m	12,00	431,2000
054	Caja de tubería de 80x80x80cm	u	3,00	830,7800
<b>Instalaciones Eléctricas</b>				
055	Tubo de tubería eléctrica 220V - 18 ganchos	u	1,00	22,9000
056	Arreglo eléctrico para 5-8	m	30,00	686,4000
057	Cableado eléctrico 2x12 w/g 1/2" + 1x12 w/g cable desdoblado para tubería y tomacorrientes	m	22,00	232,0000
058	Interruptor simple 110V 10A	u	7,00	83,8000
059	Interruptor simple 220V 10A	u	1,00	18,2000
060	Tubo simple para 110V 10A	u	3,00	68,7000
061	Manguera negra de PVC 1/2"	m	22,00	20,6400
<b>VARIOS</b>				
062	Reparación de tuberías hidráulicas	u	1,00	77,0000
063	Proveer e instalación de tuberías hidráulicas	u	2,00	47,0000
064	Pinto de Orillana (Para Adultos)	u	1,00	18,7000
065	Reparación e instalación de tuberías (Para Adultos)	u	1,00	18,7000
066	Proveer e instalación de tuberías (Para Adultos)	u	1,00	18,7000
067	Proveer e instalación de tuberías (Para Adultos)	u	1,00	18,7000
068	Proveer e instalación de tuberías (Para Adultos)	u	2,00	37,4000



069	Provisión e Instalación de Caja Térmica para Aires Acondicionados -	u	1,00	178,07	178,0700
070	Limpieza General de Obra	glb	1,00	180,81	180,81000
071	Letrero Informativo	u	1,00	471,57	471,57000
				<b>TOTAL</b>	<b>47.816,5972</b>

Queda Aprobado el presupuesto de 47.816,5972 del proyecto del CDI siempre y cuando el Municipio De Francisco De Orellana emita certificación

**OCTAVO. -SOCIALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL MANTENIMIENTO DEL PUENTE DEL BARRIO BOLIVAR.**

El Ing. Cristián Sánchez Técnico del GADPRT expone el presupuesto y rubros a ejecutar.

La Tnlga Yesseña Navarrete indica al técnico que el proyecto se lo realice con estructura de Hormigón para que sea bien hecho.

El Sr. Ángel Valdiviezo expone su punto de vista indicando que hay q realizar algo ben hecho para que a futuro la ciudadanía nos agradezca, también indica que el puente debería de ir alzado a la altura de la vía principal.

Queda pendiente para la siguiente sesión ordinaria; ya que todos los vocales indican que no hay un estudio de mercado que nos indique el presupuesto referencial del proyecto

**NOVENO. APROBACIÓN DEL PROYECTO UNIFORMES DE LA LIGA BARRIAL DE TARACOA (10%GRUPOS VULNERABLES)**

El Ing. Henry Cedeño pone a consideración este punto a los señores vocales

La Tnlga Yesseña Navarrete indica que las comunidades solicitaron que como GAD Parroquial les apoyemos con los uniformes deportivos.

El Sr. Ángel Valdiviezo da su punto de vista que apoye al deporte ya que es de vital importancia.

Sr. Ángel Valdiviezo mociona que se apruebe

Ing. Erika Lucio apoya la moción

La Sra. Presidenta solicita que por Secretario proceda con la respectiva votación:

La Sra. Presidenta por la moción

Sr. Ángel Valdiviezo por la moción

Sra. Verónica Verdezoto se ratifica en su moción

Sra. Grecia Calderón por la moción

1. The purpose of this memorandum is to advise you of the results of the study conducted by the Joint Chiefs of Staff regarding the proposed changes in the structure of the Army.

2. The study was conducted by the Joint Chiefs of Staff in accordance with the instructions of the Secretary of Defense.

3. The study has identified several key areas for consideration, including the impact of the proposed changes on the Army's ability to meet its current and future requirements.

4. The study has also identified several potential risks associated with the proposed changes, including the possibility of increased costs and the potential for reduced operational effectiveness.

5. The study has identified several potential benefits associated with the proposed changes, including the possibility of increased efficiency and the potential for improved operational effectiveness.

6. The study has also identified several potential challenges associated with the proposed changes, including the need for increased coordination and communication among the various agencies involved.

7. The study has identified several potential opportunities associated with the proposed changes, including the possibility of increased collaboration and the potential for improved operational effectiveness.

8. The study has identified several potential risks associated with the proposed changes, including the possibility of increased costs and the potential for reduced operational effectiveness.

9. The study has identified several potential benefits associated with the proposed changes, including the possibility of increased efficiency and the potential for improved operational effectiveness.

10. The study has identified several potential challenges associated with the proposed changes, including the need for increased coordination and communication among the various agencies involved.

11. The study has identified several potential opportunities associated with the proposed changes, including the possibility of increased collaboration and the potential for improved operational effectiveness.

12. The study has identified several potential risks associated with the proposed changes, including the possibility of increased costs and the potential for reduced operational effectiveness.

13. The study has identified several potential benefits associated with the proposed changes, including the possibility of increased efficiency and the potential for improved operational effectiveness.

14. The study has identified several potential challenges associated with the proposed changes, including the need for increased coordination and communication among the various agencies involved.

15. The study has identified several potential opportunities associated with the proposed changes, including the possibility of increased collaboration and the potential for improved operational effectiveness.

16. The study has identified several potential risks associated with the proposed changes, including the possibility of increased costs and the potential for reduced operational effectiveness.

17. The study has identified several potential benefits associated with the proposed changes, including the possibility of increased efficiency and the potential for improved operational effectiveness.

18. The study has identified several potential challenges associated with the proposed changes, including the need for increased coordination and communication among the various agencies involved.



Ing. Erika Lucio se ratifica en su apoyo a la moción

Por unanimidad queda aprobado el Proyecto Uniformes de la Liga Barrial de Taracoa. Dejando en consideración para la próxima sesión ordinaria el área técnica nos indique el presupuesto real a ejecutarse en este proyecto.

**DECIMO. APROBACIÓN DE REFORMA DE LOS SALDOS DISPONIBLES 2024 QUE PASAN AL AÑO FISCAL 2025**

La Sra. Verónica Verdezoto indica que este punto quede pendiente para la siguiente sesión ordinaria ya que faltaban de incluir proyectos del año 2024 que no estaban considerados en la reforma de los saldos disponibles.

**DECIMO PRIMERO. - RESOLUCIONES**

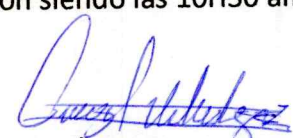
1. Aprobación del acta anterior
2. Aprobación incremento del presupuesto de \$30.000 para proyecto de Áreas Verdes.
3. Aprobación del presupuesto de 47.816,5972 del proyecto del CDI
4. Aprobación del proyecto de uniformes de la Liga Barrial Taracoa.


**DECIMO SEGUNDO-CLAUSURA**

Una vez concluido todos los puntos del orden del día, la Sra. Yesseña Navarrete, Presidenta del Gobierno Parroquial Taracoa clausura la sesión siendo las 10H30 am.


  
Sra. Yesseña Navarrete  
PRESIDENTA DEL GADPRT



  
Sr. Ángel Valdiviezo  
VICEPRESIDENTE DEL GADPRT

  
Sra. Grecia Calderón  
VOCAL DEL GADPRT

  
Sra. Verónica Verdezoto  
VOCAL DEL GADPRT

  
Ing. Erika Lucio  
VOCAL DEL GADPRT

Dear Sir:

Reference is made to your letter of the 14th day of June, 1967, in which you requested that the Industrial Development Bank be authorized to advance a loan to your company for the purpose of financing the purchase of certain equipment.

On the basis of the information furnished to me by you and your company, I am pleased to advise you that the Bank has approved your application and is prepared to advance the loan requested.

The loan is being advanced on the basis of the security provided by you and your company. The loan is to be repaid over a period of 5 years, with interest at the rate of 10% per annum.

The loan is being advanced on the basis of the security provided by you and your company.

- 1. The loan is being advanced on the basis of the security provided by you and your company.
- 2. The loan is to be repaid over a period of 5 years, with interest at the rate of 10% per annum.
- 3. The loan is being advanced on the basis of the security provided by you and your company.
- 4. The loan is to be repaid over a period of 5 years, with interest at the rate of 10% per annum.

Very truly yours,

Director, Industrial Development Bank

Enclosed for you are two copies of the loan agreement and the security agreement.

Very truly yours,  
Director, Industrial Development Bank

Director, Industrial Development Bank

Director, Industrial Development Bank