

Taracoa, 31 de Mayo del 2024

Señora
Yesseña Navarrete
PRESIDENTA DEL GADPRT
Presente. -

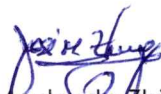
De mi consideración:

A nombre de la comisión ciudadana de la Parroquia Taracoa, le extendemos un saludo fraterno deseándole éxitos en sus funciones.

Mediante al presente dígnese a encontrar el informe de la Comisión de delegados de la Asamblea Local realizada en base a los documentos entregados por el Gobierno Parroquial mismo que fue expuesta públicamente en la asamblea de rendición de cuentas.

Agradecemos su atención de consideración y estima.

Atentamente,




Sr. Medardo Zhingre

C.I.:1101495024

CEL:0959602187

COORDINADOR DE LA COMISION CIUDADANA

Recibido

31/05/2024
Brayan Licio

**INFORME DE LA COMISION DE DELEGADOS DE LA ASAMBLEA
LOCAL**

CORRESPONDIENTE AL PRIODO 2023

SRA. ALEXANDRA GUEVARA

SR. JHINSON MOREIRA

SR. KLEVER GUERRON

SR. MEDARDO ZHINGRE

DELEGADOS DE LA COMISION CIUDADANA

Contenido

Contenido

1. Datos generales	3
2. Objetivo general	3
3. Desarrollo de ejecución	3
3.1. Actividades Macro.....	3
3.2 Observaciones.....	¡Error! Marcador no definido.
4. Recomendaciones.....	¡Error! Marcador no definido.

1. Datos generales

DATOS DEL DOCUMENTO	
Título:	INFORME DE LA COMISION DE DELEGADOS DE LA ASAMBLEA LOCAL
Fecha inicio:	01/01/2023
Fecha fin:	31/12/2023
Dependencia:	Comisión da la Asamblea Ciudadana
Dirección:	Parroquia Taracoa
Autor:	Medardo Zhingre
Fecha elaboración:	30/05/2024

Tabla 1: Datos Generales

2. Objetivo general

Verificar el buen desempeño de lo ejecutado por parte del Gobierno Parroquial durante el periodo enero a diciembre 2023.

3. Desarrollo de ejecución

3.1. Actividades Macro

Conforme a lo resuelto en la asamblea del 08 de febrero del 2024, la misma que convoco el gobierno Parroquial actual, la presencia de la mayoría de dirigentes de comunas, comunidades barrios, líderes, dirigentes y en especial con la presencia del Ing. Romel Enríquez Delegado de Participación Ciudadana en la que nos eligieron para que realicemos una veeduría de lo actuado comprendido desde enero a diciembre del 2023 de acuerdo a la solicitud ante el gobierno parroquial con esa misma fecha y la documentación obtenida manifestamos los siguiente.

1. Contratos

- a) **Contrato 24 de mayo 2023 Obra cancha sintética** – plazo 90 días (3 meses), valor 81.194.99650 ctvs. Mas IVA. Entrega recepción provisional se la realiza a los 10 días del mes de mayo del 2023: La documentación se encuentra en perfectas condiciones; El alumbrado Publico no funciona desde la entrega de la obra; la salida de las aguas servidas no se encuentran conectados al alcantarillado sanitario sino que van a desembocar a la intemperie en los terrenos asignados al parque, mismos que van en contra de la salud y el medio ambiente, (ejemplo los balones que los niños juegan caen en los desechos que caen en las cañerías que se encuentra a la intemperie mismos que son utilizados para continuar con la actividad deportiva.

- b) Conforme a un segundo oficio ingresado a la Presidencia del gobierno Parroquial Tartacoa, la primera autoridad a su vez fue de la idea de invitar a la comisión conjuntamente con el coordinador para hacer la entrega formal del siguiente documento; con fecha 23 de mayo del 2024 la comisión se dirige con la finalidad de solicitar la información correspondiente en la cual manifiesta. **1.-** Se explique en que se utilizó la partida presupuestaria o si se a realizado alguna reforma del mencionado presupuesto, por el valor de \$12600, correspondiente a capacitar al personal y la ciudadanía en general. **2.-** Se realice la debida aclaración respecto a la utilización del rubro manteniendo cambio de presupuesto de maquinaria por el valor de 10732 \$. **3.-** Se explique en que fueron invertidos los recursos bienes de consumo de inversión por un monto de \$ 21102.21 ctvs. **4.-** Explique si ¿El presupuesto fue ejecutado o no? ¿y en que fue invertido? En caso de haber sido utilizado, adquisición de combustible para la maquinaria por el valor de \$17300.

Mediante la contestación del Gad Parroquial se obtiene la siguiente información:

- I. Debo mención ar que en la pregunta uno el recurso de capacitación al personal y ciudadanía en general no se ejecuto por cuanto realiza traspaso de partidas para cubrir los gastos de declaraciones sustitutivas de años anteriores según notificación del SRI. Anexo auxiliar presupuestario donde se evidencia las reformas realizadas.
 - II. Pregunta dos referentes a mantenimiento cambio de repuestos para la maquinaria se ejecutaron en los meses de enero a diciembre del 2023. Anexo auxiliar presupuestario.
 - III. Los recursos de la partida presupuestaria de bienes de consumo e inversión fueron distribuidos de la siguiente manera, se ejecutaron en la entrega de kit a las personas de la tercera edad y personas con discapacidad de la Parroquia, también se realizo un traspaso de partidas para la ejecución del proyecto mantenimientos de los parterres de la avenida principal de la parroquia, anexo auxiliar presupuestario.
 - IV. El presupuesto de combustible, se ha realizado una reforma presupuestaria: que comprende la legalización del terreno para la construcción del estadio, reforma para los pagos de impuesto al SRI, declaraciones de años anteriores, también se realizo un traspaso de partida para cubrir los gastos de la reparación de la volquete y adquisición de carpa para la maquinaria antes mencionada. Se adjunta el auxiliar presupuestario.
- c) Contrato 28/03/2023; Para servicios, mantenimiento, reparación de maquinaria y equipos tecnológicos del Gobierno Parroquial por un sub total de 6300 \$ mas IVA 12% 756 dando un total de 7056\$. Vigencia del contrato 30 días (tres meses).
- d) Contrato mantenimiento de parterre en la avenida principal del centro poblado de la Parroquia Taracoa: por cuantía 14136.83 ctvs., plazo de 45 días (un mes 15 días), contratista Ing. José Geovani Ramírez, fecha de contrato 26 de octubre de 2023. La máxima autoridad del Gobierno Parroquial informe: ¿Porque no se volvió a conectar la luminaria que fue retirada de la avenida principal?
- e) **Contrato ínfima cuantía:** Mantenimiento preventivo y correctivo adquisición de repuestos para la excavadora; fecha 19 de julio 2023 contratista Sra. María Cuasquiel vigencia 30 días (un mes), monto económico 3924.48 ctvs.

- f) **Contrato ínfima cuantía:** fecha 24 de octubre del 2023, objetivo del contrato mantenimiento preventivo del volquete marca UD TRUEKC perteneciente al GAD Parroquial taracoa, enllantaje, alineación y balanceo vigencia del contrato 30 días (un mes), monto total 400\$, contratista Sra. Berruz Toaza Mirian Grase.
Bajo este contexto se solicita aclarar lo siguiente:
- I. Aclarar el motivo por el cual el mismo proveedor realizo los contratos.
 - II. Aclarar el monto económico de inversión ya que nos parece muy bajo de los dos rubros.
- g) **Servicio de mantenimiento preventivos y correctivos de los equipos informáticos:** Impresoras, computadoras, copiadoras que se encuentran en mantenimiento en el GAD Parroquial; monto de 480\$: Contratista Sr. Chumana Burbano.
- h) **Pólizas de seguro:** Se a realizado las gestiones necesarias para la volquete y excavadora. Con su respectiva documentación a cargo de la Ing. Zara Moreno.
- i) **Eventos Culturales durante el mes de octubre 2023:** Asignación para el evento 15000 \$ más IVA 12% 16800; Contratista Sr. Sánchez Guarnizo Brandon.

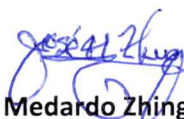
4. Recomendaciones

- 1) Falta agregar imágenes y videos (número de personas asistentes al evento) de la actividad a la que fue asignado el presupuesto
- 2) Debe llevarse una adecuada agenda de trabajo conforme a las solicitudes previo a una revisión donde se calcule las horas de trabajo, la cantidad de combustible a ocuparse como la cantidad de dinero que producen las maquinas mismo que es aporte del Gobierno Parroquial.
- 3) Es interesante que los repuestos, cambios de aceite y filtros reposen en bodega hasta que la autoridad de control realice un examen de verificación.

Observaciones

- a) Con respecto a la actividad correspondiente al mes de enero a mayo 2023 del equipo caminero no se pudo verificar informes del trabajo realizado con el avance de las obras que deben haber realizado de los señores operadores de los equipos; Tampoco existen convenios con las dirigencias de las comunas comunidades y barrios mismos que debes existir para un control adecuado del trabajo efectuado y la suma económica con la que aporta el GAD Parroquial; Además estos mismos documentos sirven como base legal para la reparación y mantenimiento del equipo en referencia.
- b) Se asigno 14500 \$ para los grupos prioritarios entregados en kit de alimentación la compra de 380 unidades; Existe un saldo ya que cada unidad había constado 28.83 ctvs.

Atentamente



Sr. Medardo Zingre
C.I. 1101495024
Telef. 0959602187
Coordinador de la comisión
Ciudadana



Sr. Ginson Moreira
C.I. 2200111033



Sra. Alexandra Guevara
C.I. 1802061943
Telef. 0961644484
Secretaria de la comisión
Ciudadana

VIVERES RETIRADOS DEL GADPRT

03 DE MAYO DEL 2023

UNIDAD	CANTIDAD	PRODUCTO	PRECIO
1	LIBRA	LENTEJA	0,75 €
1	LIBRA	ARROZ DE CEVADA	1,00 €
1	LIBRA	CANGUIL	1,00 €
1	LIBRA	FREJOL BOCA NEGRA	1,00 €
1	LIBRA	ARVEJA VERDE	1,00 €
1	LIBRA	ARINA DE CEVADA	1,00 €
1	Kg	PANELA MOLIDA	1,35 €
1	500 gr	ARINA DE MAIZ AMARILLO	1,30 €
1	500 gr	PANELA GRANULADA MORENA	1,25 €
1	1 kg	SAL PACIFICO	0,50 €
1	1 kg.	PANELA MOLIDA VALDEZ	1,00 €
1	200 kg	LECHE EL ORDEÑO	1,80 €
1	150 kg	COCOA LA UNIVERSAL	1,00 €
1	900 ml	ACEITE DE PALMA Y SOYA	2,99 €
1	1	SARDINAS CAMPOS EN SALSA DE TOMATE	1,07 €
2	160 gr.	ATUN CAMPOS EN ACEITE GIRASOL	1,83 €
1	500 gr.	AVENA TOSCANA	1,39 €
10	LIBRAS	ARROZ BLANCO	6,00 €
1	400 gr.	TALLARIN CAYAMBE	1,60 €
COSTO DE CADA KIT			28,83 €
CANTIDAD DE KIT COMPRADOS			380,00 €
INVERSION			10.955,40 €
TOTALA ASIGNADO			14.500,00 €
SALDO			3.544,60 €